

Kaiser Partner betreut Kunden aus der ganzen Welt und unterstützt verantwortungsbewusst die langfristige Sicherung und Entwicklung der anvertrauten Vermögen. Dies erfordert eine ganzheitliche und langfristig ausgerichtete Beratung. Unsere 200 Mitarbeitenden in Treuhand und Private Banking arbeiten in interdisziplinären Teams an nachhaltigen, steuerkonformen Lösungen in Vaduz und Zollikon. Wir beobachten laufend globale Entwicklungen und integrieren zukunftsweisende Themen wie Responsible Investing in unsere Überlegungen.

Die Kaiser Partner Privatbank AG sucht in Vaduz einen:

Employee Operations (m/w)

Ihre Aufgaben sehen im Wesentlichen wie folgt aus:

Zahlungsverkehr:

- Verarbeitung der Swift/SIC/Secom Ein- und Ausgänge
- Verbuchung der Zahlungsverkehrsaufträge
- Zusammenarbeit mit Korrespondenzbanken
- Kontolöschungen

Allgemeine Aufgaben:

- Konto- und Depotabstimmungen
- Abrechnung von Wertpapieren inkl. Gewinnausschüttung
- Verwaltung der Valorenstammdaten
- Diverse administrative Aufgaben

Ihr Profil

Sie verfügen über eine kaufmännische Grundausbildung, vorzugsweise in einer Bank. Sie besitzen zudem sehr gute Word- und Excel-Kenntnisse und können besonders gut mit Zahlen umgehen. Grundkenntnisse im Bereich Swift, SIC und Secom sind von Vorteil. Ergänzt wird Ihr Profil mit mindestens zwei Jahren Berufserfahrung im Backoffice-Bereich. Eine einwandfreie schriftliche und mündliche Ausdrucksweise in Deutsch sowie sehr gute Englischkenntnisse runden Ihr Anforderungsprofil ab.

Sie sind eine zuverlässige, teamorientierte und belastbare Persönlichkeit mit einer exakten Arbeitsweise. In der täglichen Arbeit setzen Sie Ihr gutes Organisationstalent gekonnt ein und agieren als interner Dienstleister kooperativ und flexibel. Ganzheitliches Denken und Handeln im Rahmen unserer Gruppen- und Unternehmensziele sowie ein hohes Tempo motivieren Sie.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.

Ihr Kontakt für weitere Informationen:

Nicole Guye, Director Human Resources, Pflugstrasse 10/12, FL-9490 Vaduz
Tel. +423 236 54 13, nicole.guye@kaiserpartner.com, www.kaiserpartner.com